



คู่มือการศึกษาต่อเนื่อง  
สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต  
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563)

สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์



**คู่มือการศึกษาต่อเนื่อง**  
**สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต**  
**(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563)**

**สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์**

## สารจากนายกสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

คู่มือการศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตฉบับนี้ปรับปรุงจากคู่มือการศึกษาต่อเนื่องฉบับแรกซึ่งได้มีการประกาศใช้มาแล้วเป็นระยะเวลา 3 ปี เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นในรายละเอียดกิจกรรมการต่ออายุใบอนุญาตของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต แนวทางการนับหน่วยคะแนน และการปรับปรุง/เพิ่มเติมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเพิ่มพูนความรู้ของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตในปัจจุบัน โดยกำหนดให้มีกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง 5 ประเภท ได้แก่ 1) การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพหรือวิชาการ 2) การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย 3) การเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษา การเพิ่มพูนความรู้ หรือหลักสูตรฝึกอบรมด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ระยะสั้น 4) การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาที่สภาวิชาชีพให้การรับรองหลักสูตร และ 5) การศึกษาหรือเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น หลักสูตรออนไลน์ E-learning E-book หรือจากบทความ เป็นต้น

การศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตเป็นจรรยาบรรณต่อตนเองของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตและหัวใจสำคัญของความเป็นวิชาชีพ เนื่องจากการให้บริการที่มีคุณภาพแก่ผู้ใช้บริการซึ่งมีความประะบาง หลากหลาย และมีพลวัตสูง จำเป็นต้องอาศัยความรู้และทักษะทางสังคมสงเคราะห์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ ซึ่งเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาตนเองผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย มีเป้าหมายเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ใช้บริการจะได้รับการคุ้มครองให้สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพ

คู่มือการศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) นี้ มุ่งหวังให้ผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต ได้ใช้เป็นแนวทางในการเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อเก็บหน่วยคะแนนตามความสนใจ และพัฒนาความรู้ และสามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งต่อผู้ใช้บริการ ต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน วิชาชีพ และสังคมตลอดไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัญมณี บุรณกานนท์

นายกสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

กรกฎาคม 2563

## สารบัญ

	หน้า
สารจากนายกสภาวิชาชีพล้ำคองสงคราระห์	ii
อธิบายศัพท์สำค้ำญ	1
ลัศคณพ้ในการเก็บหน่วยคณนจกการศ้ษาต่อเนื่องเพ้อต่ออายุโบนญูยวต	1-2
ตารางก้จกรรมการศ้ษาต่อเนื่องเพ้อต่ออายุโบนญูยวตเป็นผ้ประกอบบว้ษาช้พล้ำคอง สงคราระห์ร้บอนุญาตของสภาบว้ษาช้พล้ำคองสงคราระห์	3 – 21
- ก้จกรรมประภะพ้ 1 การเพิ่มพูนคณนรู้ คณนสามารถทางบว้ษาช้หรือบว้ษาการ	3
- ก้จกรรมประภะพ้ 2 การมีส่วนร่วมในการดำเนนก้จกรรมการพัฒนาคลการ หรือ พัฒนบว้ษาช้ในรแบบพ้หลกหลาย	5
- ก้จกรรมประภะพ้ 3 การเข้าศ้ษาในลัศสูตรการศ้ษา การเพิ่มพูนคณนรู้ หรือ ลัศสูตรผ้กอบรดำนล้ำคองสงคราระห์ศาสตร้ระยยะล้น	19
- ก้จกรรมประภะพ้ 4 การเข้าศ้ษาในลัศสูตรสาขาล้ำคองสงคราระห์ศาสตร้ ในระดบ์ บัณฑิตศ้ษาของสถำบันการศ้ษาพ้สภาบว้ษาช้พ้ให้การร้บรองลัศสูตร	21
- ก้จกรรมประภะพ้ 5 การศ้ษาหรือเรยนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลย้สารสนเทศ	21
แผนภุมิ สรฐก้จกรรมการศ้ษาต่อเนื่องเพ้อต่ออายุโบนญูยวตเป็นผ้ประกอบบว้ษาช้พล้ำคอง สงคราระห์ร้บอนุญาตของสภาบว้ษาช้พล้ำคองสงคราระห์	22
แบบฟอร์มรยงานการขอรับการประเม้นหน่วยคณนการศ้ษาต่อเนื่องสำหรั ผ้ประกอบบว้ษาช้พล้ำคองสงคราระห์ร้บอนุญาต	23
คณนทำงานปร้บปร้งคู่มือการศ้ษาต่อเนื่อง (ฉบับปร้บปร้ง คร้้งที่ 1 พ.ศ. 2563)	31
ติดต่อสภาบว้ษาช้พล้ำคองสงคราระห์	32

## คู่มือการศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต

คู่มือการศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะ ของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต โดยผ่านกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องและการเก็บหน่วยคะแนน เพื่อประกอบการต่ออายุใบประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต

### อธิบายศัพท์สำคัญ

“การศึกษาต่อเนื่อง” หมายถึง การศึกษา และ/หรือ การฝึกอบรมระยะสั้นที่จัดขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนา ศักยภาพและสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต โดยหมายรวมถึงกิจกรรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพหรือวิชาการ หรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรหรือพัฒนาวิชาชีพ

“หน่วยคะแนน” หมายถึง จำนวนนับของกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องซึ่งกำหนดค่าเป็นหน่วยคะแนนตามเกณฑ์ที่ สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์กำหนด

หลักเกณฑ์ในการเก็บหน่วยคะแนนจากการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาต ตามระยะเวลา 5 ปี ของการครอง ใบอนุญาต

#### 1. หน่วยคะแนนที่เก็บสะสมจำนวน 50 หน่วยคะแนน ในรอบการสะสม 5 ปี

หน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อการต่ออายุใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ต้องเป็น หน่วยคะแนนที่เก็บสะสมจำนวน 50 หน่วยคะแนน ในรอบการสะสม 5 ปี ตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต จนถึงวันที่ใบอนุญาต หมดอายุ และหน่วยคะแนนสะสมดังกล่าวจะใช้ต่ออายุใบอนุญาต ได้เพียงครั้งเดียว

#### 2. สาขาความรู้ในการนับหน่วยคะแนนสะสม

ในรอบการสะสม 5 ปี ต้องสะสมหน่วยคะแนนทางวิชาการด้านการสังคมสงเคราะห์และด้านอื่น ๆ ในสาขา ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ความรู้และปฏิบัติการด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทักษะ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ความรู้และปฏิบัติการด้านสังคมสงเคราะห์เฉพาะทางในสาขา ต่าง ๆ เพื่อพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ อาทิ งานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ งานสังคม สงเคราะห์ในการทำงานกับเด็ก เยาวชนและครอบครัว ผู้สูงอายุ คนพิการ คนไร้ที่พึ่ง งานสังคม สงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม การทำงานกับชุมชน การประชุมสหวิชาชีพ งานบริหารและ นโยบายที่ใช้ความรู้ทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม จำนวน 40 หน่วยคะแนน
- 2) ความรู้และปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ จิตวิทยา พฤติกรรมศาสตร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 10 หน่วยคะแนน

3. ประเภทของกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง การศึกษาต่อเนื่อง แบ่งตามประเภทของกิจกรรมได้ ดังนี้

กิจกรรมประเภทที่ 1	การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพหรือวิชาการ
กิจกรรมประเภทที่ 2	การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนานุเคราะห์ หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย
กิจกรรมประเภทที่ 3	การเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษา การเพิ่มพูนความรู้ หรือหลักสูตรฝึกอบรมด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ระยะสั้น
กิจกรรมประเภทที่ 4	การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ให้การรับรองหลักสูตร
กิจกรรมประเภทที่ 5	การศึกษาหรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น หลักสูตรออนไลน์ E-learning E-book หรือจากบทความ เป็นต้น

- ทั้งนี้
- 1) ผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตยื่นเอกสารเพื่อให้สภาวิชาชีพรับรองหน่วยคะแนน
  - 2) จะต่ออายุใบอนุญาตด้วยการศึกษาต่อเนื่องต้องเลือกกิจกรรมประเภทต่าง ๆ อย่างน้อย 3 กิจกรรมขึ้นไป และรวมหน่วยคะแนนได้ 50 หน่วยคะแนน

สรุป การพิจารณาหน่วยคะแนนเพื่อต่ออายุใบประกอบวิชาชีพ สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ จะมีการสะสมหน่วยคะแนนตามหลักการของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ที่ประกอบด้วย

- 1) ความรู้และปฏิบัติการด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทักษะ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ความรู้ และปฏิบัติการด้านสังคมสงเคราะห์เฉพาะทางในสาขาต่าง ๆ เพื่อพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ จำนวน 40 หน่วยคะแนน
- 2) ความรู้และปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ จิตวิทยา พฤติกรรมศาสตร์และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 หน่วยคะแนน

รวมเป็น 50 หน่วยคะแนน ในรอบการสะสม 5 ปี ตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาตจนถึงวันที่ใบอนุญาตหมดอายุ

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 1: การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ หรือวิชาการ			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	นำหน่วยคะแนน
1.1 การเข้าร่วมฟังบรรยาย อภิปราย สัมมนา อบรมฟื้นฟูเสริม ความรู้ทางวิชาการ (1) การประชุมวิชาการประจำปี (2) อบรมฟื้นฟูวิชาการหรือ อบรมระยะสั้น (3) อบรมเชิงปฏิบัติการ (4) การสัมมนาทางวิชาการ (5) การอภิปรายเป็นคณะ (6) การบรรยายทางวิชาการที่จัด ขึ้นอย่างต่อเนื่อง (ชุด บรรยายทางวิชาการ) การ บรรยายพิเศษ (7) การศึกษาดูงาน	-การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทางวิชาชีพหรือวิชาการ -การเสริมความรู้พื้นฐานทาง วิชาการ -การเสริมความรู้เพื่อพัฒนาการ ทำงานในความรับผิดชอบ	หลักฐานที่ได้รับการรับรองหน่วย คะแนนจากสภาวิชาชีพสังคม สงเคราะห์ 1. หนังสือรับรองหน่วยคะแนน จากสภาวิชาชีพสังคม สงเคราะห์ 2. รายชื่อ และ/หรือ เลขที่ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมจาก หน่วยงานที่เป็นผู้จัด หรือ ประกาศนียบัตร หรือใบรับรอง การเข้าประชุม/อบรม/ หนังสือ อนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัด	1. คิด 1 หน่วยคะแนน ต่อการเข้า ร่วมกิจกรรม 1 ชั่วโมง 2. กรณีการประชุมวิชาการทาง สังคมสงเคราะห์กับหน่วยงาน ในต่างประเทศ คิด 2 หน่วย คะแนนต่อการเข้าร่วม 1 ชม. 3. การนับหน่วยคะแนนต่อ 1 หลักสูตรไม่เกิน 10 หน่วย คะแนน

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 1: การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ หรือวิชาการ			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
		<p>หลักสูตรที่หน่วยงานไม่ได้ยื่นขอให้รับรองหน่วยคะแนนจากสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>หนังสืออนุมัติหรือคำสั่งให้เข้าร่วมกิจกรรม/ประกาศนียบัตรที่หน่วยงานผู้จัดออกให้</li> <li>กำหนดการของกิจกรรมที่เข้าร่วม</li> </ol>	
1.2 การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถอื่น ๆ นอกจาก 1.1		<ol style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนียบัตร หรือใบรับรองการเข้าประชุม/อบรม</li> <li>กำหนดการของกิจกรรมที่เข้าร่วม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>คิด 1 หน่วยคะแนน ต่อการเข้าร่วมกิจกรรม 1 ชั่วโมง</li> <li>การนับหน่วยคะแนนต่อ 1 หลักสูตรไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน</li> </ol>



ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
<p>2.1 การตีพิมพ์บทความในสื่อต่าง ๆ ได้แก่</p> <p>2.1.1 บทความวิชาการด้านสังคมสงเคราะห์ ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI, ISI หรือ Scopus หรือในเว็บไซต์หรือวารสารทางวิชาการและวิชาชีพ ที่มีคณะกรรมการทำหน้าที่บรรณาธิการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ</p>	<p>กิจกรรมเฉพาะบุคคลหรือกลุ่มเกี่ยวกับงานสอน งานบริการ หรืองานวิจัยทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม</p>	<p>วารสารทางสังคมสงเคราะห์ ศาสตร์ ที่ตีพิมพ์บทความ หรือวารสารที่เกี่ยวข้องฉบับจริง หรือฉบับปรับปรุง (Reprint) (ปกนอก ปกใน รายชื่อคณะบรรณาธิการ บทความฉบับสมบูรณ์)</p>	<p>1. วารสารวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ ชื่อแรก: เรื่องละไม่เกิน 5 หน่วยคะแนน ชื่อรอง: เรื่องละ 3 หน่วยคะแนน</p> <p>2. วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ชื่อแรก : เรื่องละ 10 หน่วยคะแนน ชื่อรอง : เรื่องละ 5 หน่วยคะแนน</p> <p>3. การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.1.1 ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง</p>

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
2.1.2 บทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง ที่ตีพิมพ์เป็นเอกสารหรือลงในสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ ของหน่วยงาน รวมทั้งเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ที่มีการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review)		เอกสาร/ข้อเขียนที่ตีพิมพ์บทความหรือวารสารที่เกี่ยวข้องฉบับจริงหรือ ฉบับปรับปรุง (Reprint)	1. วารสารวิชาการระดับชาติ ชื่อแรก: เรื่องละไม่เกิน 5 หน่วยคะแนน ชื่อรอง: เรื่องละ 3 หน่วยคะแนน  2. วารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ชื่อแรก : เรื่องละ 10 หน่วยคะแนน ชื่อรอง : เรื่องละ 5 หน่วยคะแนน  3. การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.1.2 ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.2 การแต่งตำรา หรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาและงานวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ไม่	กิจกรรมเฉพาะบุคคล หรือกลุ่มที่แต่งหรือเรียบเรียงตำราหรือหนังสืออย่างเป็นระบบและผ่าน	ตำรา หรือ หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ฉบับจริงหรือ	1. ผู้แต่งตำรา/หนังสือทั้งหมดได้ 50 หน่วยคะแนน

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
น้อยกว่า 50 หน้า (A4) ใน 1 เล่ม	กระบวนการกลั่นกรองผลงานจาก ผู้ทรงคุณวุฒิก่อนตีพิมพ์ จำนวนไม่ น้อยกว่า 50 หน้า (ขนาด A4)	สำเนา หรือ ฉบับปรับปรุง (Reprint) ซึ่งมีการเผยแพร่ในรอบ การครองใบอนุญาต 5 ปี และเป็น ตำราซึ่งผ่านการคัดกรองจาก ผู้เชี่ยวชาญหรือคณะกรรมการ ประเมินมาแล้ว	2. ผู้แต่งบางบท ได้บทละไม่เกิน 5 หน่วยคะแนน โดยการนับหน่วย คะแนนไม่เกิน 30 หน่วยคะแนน  3. บรรณาธิการหลักในการ กลั่นกรองตำรา/หนังสือ เล่มละ 8 หน่วยคะแนน บรรณาธิการรอง/ ผู้ช่วยบรรณาธิการ เล่มละ 4 หน่วยคะแนน โดยการนับหน่วย คะแนนไม่เกิน 30 หน่วยคะแนน  *** โดยไม่จำเป็นต้องมีหน่วย คะแนนการศึกษาต่อเนื่องใน กิจกรรมชนิดอื่น เพิ่มเติม

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
2.3 การเสนอผลงานวิชาการ - ในการประชุมระดับนานาชาติ ในการประชุมระดับชาติ	- กิจกรรมเฉพาะบุคคลหรือกลุ่ม โดยการนำเสนองานวิชาการทาง สังคมสงเคราะห์ในการประชุมที่ จัดโดยสถาบันการศึกษาหรือ องค์กรวิชาชีพต่าง ๆ  - รูปแบบการนำเสนอ อาทิ แบบ ปากเปล่า โปสเตอร์ วิดีทัศน์	1. หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับ ให้เสนอผลงานวิชาการ หรือ 2. หนังสือรับรอง/ประกาศนียบัตร การนำเสนอผลงาน และ 3. กำหนดการระบุรายชื่อผู้ นำเสนอผลงาน หรือ Preceding/Proceeding ที่มี รายชื่อและผลงานทางวิชาการที่ นำเสนอ	1.การนำเสนอในการประชุมระดับ นานาชาติ ชื่อแรก : เรื่องละ 10 หน่วย คะแนน ชื่อรอง : เรื่องละ 5 หน่วยคะแนน 2. การนำเสนอในการประชุม ระดับชาติ ชื่อแรก : เรื่องละ 5 หน่วยคะแนน ชื่อรอง : เรื่องละ 3 หน่วยคะแนน โดยการนับหน่วยคะแนนไม่เกิน 20 หน่วยคะแนน
2.4 การกลั่นกรองบทความโดย ผู้เชี่ยวชาญ (Peer Reviewer)	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลที่ได้รับ มอบหมายจากบรรณาธิการให้ ทบทวนและกลั่นกรองบทความ วิชาการสังคมสงเคราะห์หรือ ศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา	หนังสือเชิญให้กลั่นกรองบทความ วิชาการ หรือหนังสือขอขอบคุณ	ผู้กลั่นกรองได้ 2 หน่วยคะแนน ต่อ 1 บทความ  โดยการนับหน่วยคะแนนไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
	ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI, ISI หรือ Scopus หรือ บทความวิชาการของ สถาบันการศึกษาหรือองค์กรต่างๆ		
2.5 การวิจัย หมายถึง การเป็น หัวหน้าโครงการ/นักวิจัยหลัก/ผู้ร่วมวิจัย/ผู้ช่วยวิจัย ใน โครงการวิจัย/ชุดโครงการ หรือ การเป็นที่ปรึกษา รวมทั้งการเป็นผู้กลั่นกรองโครงร่างงานวิจัย การตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย และการทำหน้าที่กรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย และการวิจัยในคน	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางสังคมสงเคราะห์	1. คำสั่งแต่งตั้ง/หนังสือเชิญ/หนังสือขอบคุณ/หนังสือขอบคุณ 2. ข้อเสนอโครงการฯ	1. การเป็นหัวหน้าโครงการ ได้ 10 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย การเป็นหัวหน้าชุดโครงการได้ 15 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย 2. การเป็นที่ปรึกษา ได้ 5 หน่วยคะแนน 3. นักวิจัยหลัก ได้ 8 หน่วยคะแนน/นักวิจัยร่วม ได้ 5 หน่วยคะแนน/ผู้ช่วยวิจัย ได้ 3 หน่วยคะแนน 4. การกลั่นกรองโครงร่างงานวิจัย 2 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
			5. การตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย 4 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย 6. การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย 3 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย 7. การทำหน้าที่กรรมการ พิจารณาจริยธรรมการวิจัย และ การวิจัยในคน 3 หน่วยคะแนนต่อ 1 งานวิจัย 8. การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.5 ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ใน การต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.6 การอ่านผลงานเพื่อประเมินตำแหน่งทางวิชาการหรือเพื่อเลื่อนระดับความก้าวหน้าของตำแหน่ง	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคล ที่ได้รับเชิญให้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานวิชาการเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งวิชาการหรือเพื่อ	1. หนังสือแต่งตั้งเป็นผู้อ่านผลงานวิชาการจากกระทรวงหรือสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานหรือ	1. ผู้อ่านผลงานวิชาการเพื่อประเมินตำแหน่งทางวิชาการหรือเพื่อเลื่อนระดับความก้าวหน้าของ

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
	เลื่อนระดับความก้าวหน้าของตำแหน่ง	2. รายงานการประชุมพิจารณาผลงานวิชาการ	ตำแหน่งได้ 5 หน่วยคะแนน ต่อการประเมิน 1 ราย 2. การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.6 ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.7 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันในการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลที่ได้รับเชิญให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันในการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	หนังสือแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ หรือหนังสือขอคุณเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสอบป้องกันวิทยานิพนธ์	1.กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ 5 หน่วยคะแนน ต่อการสอบ 1 เรื่อง 2. การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.7 ไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.8 การเป็นวิทยากรหรือผู้อภิปรายร่วมในกิจกรรมประเภทที่ 1 การเพิ่มพูนความรู้	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลที่ได้รับเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อบรรยายหรืออภิปรายร่วมในเนื้อหา	1.หนังสือรับรองหน่วยคะแนนจากสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์	1. การนับหน่วยคะแนน เป็น 1 ชั่วโมง ได้ 3 หน่วยคะแนน

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
ความสามารถทางวิชาชีพหรือวิชาการ	วิชาการสาขาสังคมสงเคราะห์ ศาสตร์สาขาต่าง ๆ	2. หนังสือเชิญเป็นวิทยากรหรือผู้อภิปรายร่วมที่แสดงกำหนดเวลาของกิจกรรม	2. หน่วยคะแนนของข้อ 2.8 รวมทั้งหมดได้ไม่เกิน 15 หน่วย คะแนนต่อการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.9 เป็นผู้นิเทศงานนักศึกษาในการศึกษาภาคปฏิบัติของสถาบันการศึกษา และ/หรือ เป็นผู้นิเทศงานผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่เข้ารับการฝึกปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์มอบหมาย	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้นิเทศงานสำหรับนักศึกษาสังคมสงเคราะห์ของสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานสังคมสงเคราะห์ที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ให้การรับรอง	1. หนังสือแต่งตั้งให้เป็นผู้นิเทศงานจากสถาบันการศึกษา หรือสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ 2. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานผู้นิเทศงานจากผู้บังคับบัญชา	1. เป็นผู้นิเทศงานนักศึกษาในการศึกษาภาคปฏิบัติของสถาบันการศึกษาได้ 5 หน่วย คะแนนต่อคน และไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง  2. เป็นผู้นิเทศงานผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ฝึกปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์มอบหมาย ได้ 6 หน่วย คะแนน ต่อ 1 คน และไม่เกิน 18



ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
			หน่วยคะแนน ในการต่ออายุ ใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.10 เป็นอาจารย์พิเศษ/วิทยากร ในเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงาน สังคมสงเคราะห์ ใน สถาบันอุดมศึกษา	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลสำหรับ นักสังคมสงเคราะห์วิชาชีพได้รับ เชิญเป็นอาจารย์พิเศษ/วิทยากร	1. หนังสือเชิญ/คำสั่งแต่งตั้งเป็น อาจารย์พิเศษ/วิทยากร จาก สถาบันการศึกษา	อาจารย์พิเศษและวิทยากร ด้าน การสังคมสงเคราะห์ ได้ 3 หน่วย คะแนน ต่อชั่วโมง ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุ ใบอนุญาตแต่ละครั้ง
2.11 เป็นที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ ประธาน/กรรมการ/อนุกรรมการ/ คณะทำงาน ในระดับอำเภอ/เขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับ กรม ระดับชาติ หรือระดับ นานาชาติ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลสำหรับผู้ ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ รับอนุญาตที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในระดับเขต ระดับจังหวัด และระดับกรมและ ระดับชาติ	1. คำสั่งแต่งตั้งจากกระทรวง/ หน่วยงานต้นสังกัด	ได้ 5 หน่วยคะแนน ต่อการเป็น กรรมการ 1 ชุด และ ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุ ใบอนุญาตแต่ละครั้ง  ในช่วงระยะเวลา 5 ปี ของการ ครองใบอนุญาต

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
สังคมสงเคราะห์ (ที่ไม่ใช่งานประจำ)			
2.12 โครงการบริการวิชาการด้านการสังคมสงเคราะห์สำหรับประชาชน หรือโครงการพัฒนาระบบ หรือกิจกรรมการจัดบริการสังคมสงเคราะห์ ที่จัดขึ้นระหว่างหน่วยงานในระดับจังหวัด ระดับชาติ ระดับนานาชาติ หรือเป็นกิจกรรมบริการทางสังคมสงเคราะห์ที่จัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้บริการประชาชนร่วมกัน	เป็นโครงการ/กิจกรรมกลุ่มหรือเฉพาะบุคคลที่สร้างสรรค์กิจกรรมหรือระบบการจัดบริการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้ใช้บริการ	1. โครงการ/กิจกรรมบริการสังคมบริการวิชาการสำหรับประชาชน, โครงการพัฒนาระบบ หรือกิจกรรมการให้บริการประชาชน ผู้ใช้บริการ หรือ 2. รายงานผลการดำเนินโครงการรับรองโดยผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และ 3. คำสั่งแต่งตั้ง หรือ มอบหมายให้เข้าร่วมโครงการ	1. โครงการระดับจังหวัดและระดับชาติผู้รับผิดชอบหลัก โครงการละ 5 หน่วยคะแนน คณะกรรมการโครงการละ 3 หน่วยคะแนน 2. โครงการระดับนานาชาติ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักโครงการละ 8 หน่วยคะแนน คณะกรรมการ โครงการละ 5 หน่วย คะแนน 3. ไม่เกิน 15 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
2.13 สร้างหรือพัฒนานวัตกรรมแนวทางการปฏิบัติงาน <u>หรือ</u> มาตรฐาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์	เป็นกิจกรรมกลุ่ม เพื่อพัฒนางานบริการทางสังคมสงเคราะห์ โดยสร้างหรือพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ สาขาต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและศักยภาพของหน่วยงานการให้บริการนั้น ๆ	<p><b><u>กรณีนวัตกรรม</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>หลักฐานแสดงผลงานนวัตกรรม</li> <li>หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือคณะกรรมการ</li> </ol> <p><b><u>กรณีมาตรฐาน หรือคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงาน</li> <li>หลักฐานแสดงผลงานมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมเอกสารแสดงผลงานจากหน่วยงานต้นสังกัด ที่ระบุรายชื่อผู้ร่วมโครงการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมหลัก ได้ 10 หน่วยคะแนน</li> <li>ผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมลำดับรองลงมา (ไม่เกิน 5 ท่าน) ได้ 5 หน่วยคะแนน</li> <li>ผู้ที่มีส่วนร่วมในการสร้างหรือพัฒนาแนวทาง/มาตรฐาน/คู่มือได้คนละ 4 หน่วยคะแนน ต่อ 1 เรื่อง</li> <li>ไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง</li> </ol>

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
2.14 การสรุปทเรียนการทำงานด้วยการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน (Case Review) ที่ประกอบด้วยการทำงานรายกรณีการทำงานกลุ่มสังคมสงเคราะห์ การสรุปทเรียนรายโครงการหรือการบริหารจัดการโดยใช้ความรู้การบริหารงานทางสังคมสงเคราะห์	การสรุปทเรียนการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านวิธีการทางสังคมสงเคราะห์อย่างเป็นระบบ แสดงถึง การทำงานกับผู้ใช้บริการ ครอบครัว ทีมสหวิชาชีพ สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรทางสังคมต่าง ๆ อันเป็นการเสริมศักยภาพต่าง ๆ ในการทำงานของผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต	1.การเสนอเอกสารสรุปทเรียนการทำงานด้วยการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน (Case Review) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	1.เอกสารสรุปทเรียนการทำงานด้วยการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน (Case Review) จำนวน 1 กรณีศึกษา ได้ชิ้นงานละไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน  (หมายเหตุ: ซึ่งผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการที่สภาวิชาชีพฯ กำหนด อย่างน้อย 2 คน)  2. ผู้ประสงค์จะเก็บหน่วยคะแนนผ่านการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน (Case Review) สามารถเก็บหน่วยคะแนนได้ 1 ชิ้นงาน ในรอบการต่ออายุ 5 ปี

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
2.15 การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในการทำงานเป็นอาสาสมัครของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์	1.การเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครในการทำงานร่วมกับสภาวิชาชีพตามที่สภาวิชาชีพกำหนดโครงการต่าง ๆ ไว้ เช่น การประสานพื้นที่ประสานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานทั้งในการจัดอบรมส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การเป็นจิตอาสาในงานวิชาการ งานประชาสัมพันธ์ งานทะเบียนสมาชิก เป็นต้น	1. ให้ประธานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ส่งหลักฐานรับรองการปฏิบัติงานที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อมีส่วนร่วมและผลของกิจกรรมที่ทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2. ประกาศนียบัตร/หนังสือรับรอง/หนังสือขอบคุณ	การเข้าร่วมในกิจกรรมจะได้ค่าคะแนนไม่เกิน 3 หน่วยคะแนนต่อกิจกรรม/โครงการ และรวมกันไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน ในรอบการสะสม 5 ปี
2.16 ผู้ได้รับรางวัลดีเด่น หรือประกาศเกียรติคุณ ในระดับนานาชาติ ระดับชาติ ระดับจังหวัด หรือระดับหน่วยงานทางวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ อาทิสักสังคมสงเคราะห์ดีเด่นมูลนิธิ	เป็นกิจกรรมเฉพาะบุคคลสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์	สำเนาใบประกาศเกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	การนับหน่วยคะแนนของข้อ 2.16 ไม่เกิน 1 ครั้ง นับเป็น 10 หน่วยคะแนน ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 2: การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
ศาสตราจารย์ปรกรณ์ อังศุสิงห์ ข้าราชการ/บุคลากรดีเด่นของส่วน ราชการ ศิษย์เก่าดีเด่นสังคม สงเคราะห์ศาสตร์			
2.15 การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา ในการทำงานเป็นอาสาสมัครของ สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์	1.การเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครใน การทำงานร่วมกับสภาวิชาชีพ ตามที่สภาวิชาชีพกำหนดโครงการ ต่าง ๆ ไว้ เช่น การประสานพื้นที่ ประสานและอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานทั้งในการจัด อบรมส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การเป็นจิตอาสาในงานวิชาการ งานประชาสัมพันธ์ งานทะเบียน สมาชิก เป็นต้น	1. ให้ประธานคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง ส่งหลักฐานรับรองการ ปฏิบัติงานที่แสดงถึงการมีส่วน ร่วมในการทำงานเพื่อส่วนร่วม และผลของกิจกรรมที่ทำให้งานมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล  2. ประกาศนียบัตร/หนังสือ รับรอง/หนังสือขอบคุณ	การเข้าร่วมในกิจกรรมจะได้ค่า คะแนนไม่เกิน 3 หน่วยคะแนนต่อ กิจกรรม/โครงการ และรวมกันไม่ เกิน 10 หน่วยคะแนน ในรอบการ สะสม 5 ปี

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 3: การศึกษาในหลักสูตรฝึกอบรมทางสังคมสงเคราะห์ ระยะสั้น			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
3.1 การศึกษาในหลักสูตรฝึกอบรมทางสังคมสงเคราะห์ อาทิ หลักสูตรการอบรมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายที่ระบุในมาตรา 28 ของพระราชบัญญัติวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ พ.ศ. 2556 หรือหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม ที่จัดโดยสถาบันการศึกษา องค์กรทางวิชาชีพ หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	เป็นกิจกรรมเฉพาะตัวบุคคลซึ่งผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ระยะสั้น ตั้งแต่ 10 วัน หรือ 60 ชั่วโมงขึ้นไป ขึ้นไป (นับเฉพาะวันที่อยู่ในหลักสูตรการอบรม)	สำเนาอนุมัติบัตร/ประกาศนียบัตร หรือ สำเนาบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่	การอบรม 6 ชั่วโมง ได้ 1 หน่วยคะแนนแต่หลักสูตรการอบรมนั้นจะคิดหน่วยคะแนนไม่เกิน 25 หน่วยคะแนน ต่อ 1 หลักสูตรในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง

ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 4: การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาที่สภาวิชาชีพให้การรับรองหลักสูตร			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรที่สภาวิชาชีพให้การรับรองหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>-กิจกรรมเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งเข้าศึกษาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องทางสังคมสงเคราะห์เพิ่มขึ้นในระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก</li> <li>-กรณีหลักสูตรภาษาไทย และหลักสูตรภาษาอังกฤษ ต้องยื่นหลักฐานการศึกษา (Transcript) ให้สภาวิชาชีพเพื่อพิจารณาประกอบ</li> <li>- มหาวิทยาลัยที่จบการศึกษาต้องเป็นมหาวิทยาลัยที่ทางสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตทางสังคมสงเคราะห์ (สำเร็จการศึกษาในกรอบระยะเวลา 5 ปี ของการครองใบอนุญาต)</li> <li>2. สำเนาหนังสือรายงานผลการศึกษา (Transcript)</li> </ul>	<p>กรณีจบการศึกษาทั้งหลักสูตร สามารถคิดหน่วยคะแนนได้ไม่เกิน 50 หน่วยคะแนน</p> <p>*** โดยไม่จำเป็นต้องมีหน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่องในกิจกรรมชนิดอื่น เพิ่มเติม</p>



ตารางกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ต่อ)

กิจกรรมประเภทที่ 5: การศึกษาหรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น หลักสูตรออนไลน์, E-learning, E-book หรือจากบทความ			
ชนิดของกิจกรรม	คุณลักษณะ	หลักฐานการขอขึ้นทะเบียน	น้ำหนักหน่วยคะแนน
การศึกษาหรือการเรียนรู้หลักสูตร/วิชาการด้านสังคมสงเคราะห์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ เป็นกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวุฒิบัตรที่สถาบันออกให้ ทั้งในประเทศและนานาชาติ	กิจกรรมเฉพาะตัวบุคคล ที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสื่อออนไลน์ต่าง ๆ	สำเนาประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร แจ้งผลการผ่านการประเมิน/ผ่านหลักสูตร	1. หนึ่งหลักสูตร คิดเป็นหน่วยคะแนนได้ 10หน่วยคะแนน 2. กรณีการรับรองหน่วยคะแนนเฉพาะบางหัวข้อ ได้หัวข้อละ 2 หน่วยคะแนน 3. หลักสูตรการอบรมนั้นจะคิดหน่วยคะแนนไม่เกิน 10 หน่วยคะแนน ต่อ 1 หลักสูตร ในการต่ออายุใบอนุญาตแต่ละครั้ง

## แผนภูมิที่ 1

สรุปกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องเพื่อต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาตของสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

การต่ออายุใบประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ 50 หน่วยคะแนน ภายใน 5 ปี

### ประเภทกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง

1. การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพหรือวิชาการ

2. การพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่หลากหลาย

3. การเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษา การเพิ่มพูนความรู้ หรือหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ระยะสั้น

4. การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับบัณฑิตศึกษา

5. การศึกษาหรือเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### กิจกรรมการเก็บหน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่อง

1. ฟังบรรยาย อภิปราย สัมมนา อบรมพื้นฐานวิชาการ  
2. การเพิ่มพูนความรู้อื่น ๆ

1. ติพิมพ์บทความในฐานข้อมูล TCI, ISI, สื่อออนไลน์ 2. ตำรา 3. เสนอผลงานวิชาการ 4. กลั่นกรองบทความ  
5. การวิจัย 6. การอ่านผลงานวิชาการ 7. กรรมการวิทยานิพนธ์ 8. วิทยากร/ผู้ร่วมอภิปราย 9. ผู้นิเทศงานนักศึกษา  
10. อาจารย์พิเศษ/วิทยากร 11. ประธาน/กรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้ทรงคุณวุฒิ 12. บริการทางวิชาการ  
13. พัฒนานวัตกรรม 14. case review 15. พัฒนานวัตกรรม 16. ได้รับรางวัลดีเด่น หรือประกาศเกียรติคุณ

### หลักเกณฑ์การเก็บหน่วยคะแนน

1. หน่วยคะแนนสะสมระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่ต่อใบอนุญาตจนถึงใบอนุญาตหมดอายุ หน่วยคะแนนสะสมใช้ต่ออายุได้ครั้งเดียว
2. ผู้ประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาตด้วยการศึกษาต่อเนื่องต้องเลือกกิจกรรมประเภทต่าง ๆ อย่างน้อย 3 กิจกรรมขึ้นไป และรวมหน่วยคะแนนได้ 50 หน่วยคะแนน
3. ผู้ประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาตด้วยการศึกษาต่อเนื่องต้องเลือกกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ดังนี้
  - 3.1 ความรู้พื้นฐานด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทักษะ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง **หรือ** ความรู้เพื่อการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานกับกลุ่มเป้าหมายในงานสังคมสงเคราะห์ 40 หน่วยคะแนน
  - 3.2 ความรู้พื้นฐานทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ จิตวิทยา พฤติกรรมศาสตร์และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 10 หน่วยคะแนน



แบบฟอร์มรายงานการขอรับการประเมินหน่วยคะแนน  
การศึกษาต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต  
(ประเภทบุคคล)

1. ชื่อ .....
2. เลขที่รับใบอนุญาต ..... วันออกบัตร ..... วันหมดอายุ .....
3. หน่วยงาน .....
- โทร. หน่วยงาน..... โทร. มือถือที่ติดต่อได้ .....
- อีเมล .....
4. ประเภทกิจกรรมการขอรับประเมินการศึกษาต่อเนื่อง (โปรดกรอรายละเอียดผลงานและหน่วยคะแนนที่ได้รับ รวมทั้งระบุหลักฐานที่ส่งมาพร้อมกับแบบฟอร์มด้วย)

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แบบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มมา)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
<b>กิจกรรมประเภทที่ 1: การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ หรือวิชาการ</b>				
1.1 การเข้าร่วมฟังบรรยาย อภิปราย สัมมนา อบรมฟื้นฟู เสริมความรู้ทางวิชาการ				
1.2 การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถอื่น ๆ นอกจาก 1.1				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แนบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
<b>กิจกรรมประเภทที่ 2 การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร หรือพัฒนาวิชาชีพในรูปแบบที่ หลากหลาย</b>				
2.1 การตีพิมพ์บทความในสื่อ ต่าง ๆ ได้แก่ 2.1.1 บทความวิชาการด้าน สังคมสงเคราะห์ ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI, ISI หรือ Scopus หรือในเว็บไซต์หรือ วารสารทางวิชาการและวิชาชีพ ที่มีคณะกรรมการทำหน้าที่ บรรณาธิการ ทั้งในระดับชาติและ ระดับนานาชาติ				
2.1.2 บทความทาง วิชาการที่เกี่ยวข้อง ที่ตีพิมพ์ เป็นเอกสารหรือลงในสื่อ ออนไลน์รูปแบบ ต่าง ๆ ของหน่วยงาน รวมทั้ง เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและ ระดับนานาชาติ ที่มีการ ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review)				
2.2 การแต่งตำรา หรือ หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการ				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แบบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
พัฒนาการศึกษาและงาน วิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ไม่ น้อยกว่า 50 หน้า (A4)  ใน 1 เล่ม				
2.3 การเสนอผลงานวิชาการ - ในการประชุมระดับ นานาชาติ - ในการประชุมระดับชาติ				
2.4 การกลั่นกรองบทความ โดยผู้เชี่ยวชาญ (Peer Reviewer)				
2.5 การวิจัย หมายถึง การ เป็นหัวหน้าโครงการ/นักวิจัย หลัก/ ผู้ร่วมวิจัย/ผู้ช่วยวิจัย ในโครงการวิจัย/ชุดโครงการ หรือ การเป็นที่ปรึกษา รวมทั้งการเป็นผู้กลั่นกรอง โครงร่างงานวิจัย การ ตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย และการทำหน้าที่กรรมการ พิจารณาจริยธรรมการวิจัย และการวิจัยในคน				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แบบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
2.6 การอ่านผลงานเพื่อ ประเมินตำแหน่งทางวิชาการ หรือเพื่อเลื่อนระดับ ความก้าวหน้าของตำแหน่ง				
2.7 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกสถาบันในการสอบ ป้องกันวิทยานิพนธ์				
2.8 การเป็นวิทยากรหรือผู้ อภิปรายร่วมในกิจกรรม ประเภทที่ 1 การเพิ่มพูน ความรู้ความสามารถทาง วิชาชีพหรือวิชาการ				
2.9 เป็นผู้นิเทศงานนักศึกษา ในการศึกษาภาคปฏิบัติของ สถาบันการศึกษา และ/หรือ เป็นผู้นิเทศงานผู้ประกอบ วิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่เข้า รับการฝึกปฏิบัติตามที่สภา วิชาชีพสังคมสงเคราะห์ มอบหมาย				
2.10 เป็นอาจารย์พิเศษ/ วิทยากร ในเนื้อหาวิชาที่ เกี่ยวข้องกับงานสังคม				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แนบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
สงเคราะห์ ใน สถานอุดมศึกษา				
22.11 เป็นที่ปรึกษา/ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ประธาน/ กรรมการ/อนุกรรมการ/ คณะทำงาน ในระดับอำเภอ/ เขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับกรม ระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ที่เกี่ยวข้อง กับวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ (ที่ไม่ใช่งานประจำ)				
2.12 โครงการบริการวิชาการ ด้านการสังคมสงเคราะห์ สำหรับประชาชน หรือ โครงการพัฒนาระบบ หรือ กิจกรรมการจัดบริการสังคม สงเคราะห์ ที่จัดขึ้นระหว่าง หน่วยงานในระดับจังหวัด ระดับชาติ ระดับนานาชาติ หรือเป็นกิจกรรมบริการทาง สังคมสงเคราะห์ที่จัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้บริการ ประชาชนร่วมกัน				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แบบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
2.13 สร้างหรือพัฒนานวัตกรรม แนวทางการปฏิบัติงาน หรือ มาตรฐาน หรือคู่มือการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานสังคม สงเคราะห์				
2.14 การสรุปทบทวนการ ทำงานด้วยการเขียนรายงานผล การปฏิบัติงาน (Case Review) ที่ประกอบด้วยการทำงานราย กรณี การทำงานกลุ่มสังคม สงเคราะห์ การสรุปทบทวนราย โครงการ หรือการบริหารจัดการ โดยใช้ความรู้การบริหารงานทาง สังคมสงเคราะห์				
2.15 การเข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสาในการทำงานเป็น อาสาสมัครของสภาวิชาชีพ สังคมสงเคราะห์				
2.16 ผู้ได้รับรางวัลดีเด่น หรือ ประกาศเกียรติคุณ ในระดับ นานาชาติ ระดับชาติ ระดับ จังหวัด หรือระดับหน่วยงาน ทางวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ อาทิ นักสังคมสงเคราะห์ดีเด่น				



ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แบบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มฯ)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
มูลนิธิศาสตราจารย์ปกรณ์ อึ้งคฺสิงห์ ข้าราชการ/บุคลากร ดีเด่นของส่วนราชการ ศิษย์ เก่าดีเด่นสังคมสงเคราะห์ ศาสตร์				
<b>กิจกรรมประเภทที่ 3 การเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษา การเพิ่มพูนความรู้ หรือหลักสูตรฝึกอบรมด้านสังคม สงเคราะห์ศาสตร์ระยะสั้น</b>				
3.1 การศึกษาในหลักสูตร ฝึกอบรมทางสังคมสงเคราะห์ อาทิ หลักสูตรการอบรมเป็น พนักงานเจ้าหน้าที่ตาม กฎหมายที่ระบุในมาตรา 28 ของพระราชบัญญัติวิชาชีพ สังคมสงเคราะห์ พ.ศ. 2556 หรือหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ ทางสังคมสงเคราะห์และ สวัสดิการสังคม ที่จัดโดย สถาบันการศึกษา องค์กรทาง วิชาชีพ หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง				

ชนิดของกิจกรรม	ผลงานที่ขอ ประเมิน ชื่อหลักสูตร/ ชื่อโครงการ/ ชื่อกิจกรรม	หน่วยคะแนน (ประเมินตนเอง)		หลักฐานที่ส่งประเมิน (หมายเหตุ : แนบ หลักฐานประกอบพร้อม แบบฟอร์มมา)
		1 (40 หน่วย คะแนน)	2 (10 หน่วย คะแนน)	
<b>กิจกรรมประเภทที่ 4 การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับ บัณฑิตศึกษาของ สถาบันการศึกษาที่สภาวิชาชีพให้การรับรองหลักสูตร</b>				
การเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ในระดับ บัณฑิตศึกษาของหลักสูตรที่สภา วิชาชีพให้การรับรองหลักสูตร				
<b>กิจกรรมประเภทที่ 5 การศึกษาหรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
การศึกษาหรือการเรียนรู้ หลักสูตร/วิชาการด้านสังคม สงเคราะห์ หรือสาขาวิชาอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคม สงเคราะห์ เป็นกระบวนการ เรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่าน เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี จุดบัตร์ที่สถาบันออกให้ ทั้งใน ประเทศและนานาชาติ				
<b>รวมหน่วยคะแนนที่ได้รับ</b>				

ลงชื่อ.....

( )

...../...../...../

## จัดทำโดย

### คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือการศึกษาต่อเนื่อง

สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563)

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์อภิญญา เวชยชัย                 | ที่ปรึกษา        |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญมณี บุรณกานนท์          | ที่ปรึกษา        |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ โคตรบึงแก     | ประธานคณะกรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.ทิพาภรณ์ โพธิ์ถวิล                | คณะกรรมการ       |
| 5. นางณัฐวดี ฌ มโนรม                            | คณะกรรมการ       |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภา อ่อนโอภาส             | คณะกรรมการ       |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญยา รุจิเสถียรทรัพย์ | คณะกรรมการ       |
| 8. นางสาวบุญล้อม กานต์ศักดิ์สรายุ               | คณะกรรมการ       |
| 9. นางสาวสมศิริ บุญศิริ                         | คณะกรรมการ       |
| 10. นายเสรีภาพ สมทรัพย์                         | คณะกรรมการ       |
| 11. นายพงษ์ศักดิ์ นาคศรีจันทร์                  | คณะกรรมการ       |

## ติดต่อสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

### ที่อยู่

สำนักงานสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ตึกอาทิตย์ทิพอาภา ชั้น 2  
บริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี เลขที่ 255 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400

เบอร์โทรศัพท์ (02) 050-9427, 098-380-1351

เบอร์โทรสาร (02) 354-5176

เว็บไซต์ [www.swpc.or.th](http://www.swpc.or.th)

### ค้นหาข้อมูล

ข้อมูลการประชุมที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ให้การรับรองได้ที่ [www.swpc.or.th](http://www.swpc.or.th)

การตรวจสอบหน่วยคะแนนได้ที่ [www.swpc.or.th](http://www.swpc.or.th)

Username: ID เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

Password: PASS เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

