



โปรดติดรูปถ่าย
1 นิ้ว
พร้อมแนบเพิ่ม
2 รูป

**แบบคำขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต ระดับ 1**

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรียน เลขาธิการสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ปฏิบัติงานตำแหน่ง.....หน่วยงาน(กรุณาระบุหน่วยงานเต็ม).....

สมาชิกสามัญสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ เลขที่.....มีความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต

เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต **ระดับ 1** และได้แนบสำเนาหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

และ ได้แนบสำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียน ดังนี้

- สำเนายืนยันผลการสอบผ่านข้อเขียนทั้ง 2 วิชา ตามประกาศรายชื่อของสภาวิชาชีพฯ ***(ต้องมี)**
- รูปถ่ายปัจจุบัน หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป ***(ต้องมี)**
- หนังสือรับรองจากหัวหน้าหน่วยงานที่แสดงว่าได้ปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ตามมาตรา 28 พร้อมประทับตราของหน่วยงาน ***(ถ้ามี)**
- ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) หรือสำเนาอื่น ๆ ที่แสดงว่าปฏิบัติงานสังคม ***(ถ้ามี)**
- สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสามัญสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ฉบับ ***(ต้องมี)**
- สำเนาหลักฐานการโอนเงิน ***(ต้องมี)**

ชำระเงินผ่าน เลขที่บัญชี 021-0-15582-5 ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์

- ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต จำนวน 2,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการจัดส่ง จำนวน 30 บาท

รวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 2,030 บาท (สองพันสามสิบบาทถ้วน)

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร (หากเป็นหน่วยงาน/องค์กร กรุณาระบุให้ครบถ้วน)

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

สำนักงานสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ตึกอาทิตย์ทิพอาภา ชั้น 2 เลขที่ 255 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 02-050-9427 โทรศัพท์มือถือ 098-380-1351 Email : thaisocialworkcouncil@gmail.com

เอกสารทั้งหมดให้จัดส่งตามที่อยู่ด้านบน จึงจะสมบูรณ์ในการยื่นเรื่อง